TRƯỜNG ĐẠI HỌC BÁCH VIỆT
PHÒNG QUẢN LÝ ĐÀO TẠO

QUY ĐỊNH VỀ THI, THI LẠI VÀ HỌC LẠI

(Áp dụng cho sinh viên đại học hệ chính quy, đào tạo theo hệ thống tín chỉ)
Ban hành kèm theo Quyết định số 118/QĐ-ĐHBV ngày 20/08/2026 của Hiệu trưởng

Chương I. QUY ĐỊNH CHUNG VỀ THI

Điều 1. Các hình thức đánh giá học phần

Mỗi học phần được đánh giá thông qua điểm quá trình (chuyên cần, bài tập, kiểm tra giữa kỳ) và điểm thi kết thúc học phần. Tỷ trọng cụ thể do đề cương chi tiết từng học phần quy định, nhưng điểm thi kết thúc học phần không thấp hơn 50% tổng điểm học phần.

Điều 2. Điều kiện dự thi kết thúc học phần

Sinh viên được dự thi kết thúc học phần khi đáp ứng đồng thời các điều kiện sau:

- Tham dự tối thiểu 80% số tiết học trên lớp (lý thuyết và thực hành) của học phần;
- Hoàn thành đầy đủ các bài kiểm tra, bài tập, tiểu luận theo yêu cầu của giảng viên;
- Không còn nợ học phí của học phần tính đến thời điểm 07 ngày trước kỳ thi.

Sinh viên không đủ điều kiện dự thi bị đánh dấu "Không đủ điều kiện dự thi" (ký hiệu KĐK) và nhận điểm 0 cho học phần đó; trường hợp này được xử lý như học phần học lại (theo Điều 8).

Điều 3. Thang điểm và xếp loại

Điểm học phần được tính theo thang điểm 10, sau đó quy đổi sang thang điểm chữ và thang điểm 4 theo bảng dưới đây:

Điểm hệ 10	Điểm chữ	Điểm hệ 4	Xếp loại
8.5 – 10.0	A	4.0	Giỏi
7.0 – 8.4	B	3.0	Khá
5.5 – 6.9	C	2.0	Trung bình
4.0 – 5.4	D	1.0	Trung bình yếu
Dưới 4.0	F	0.0	Không đạt

Học phần đạt từ điểm D (1.0/4.0) trở lên được công nhận tích lũy. Học phần bị điểm F (0.0) phải học lại theo quy định tại Điều 8.

Chương II. QUY ĐỊNH VỀ THI LẠI

Điều 4. Đối tượng được thi lại

Sinh viên có điểm học phần dưới 4.0 (điểm F) do kết quả thi kết thúc học phần thấp — nhưng đã đủ điều kiện dự thi theo Điều 2 — được đăng ký thi lại 01 lần đối với học phần đó trong kỳ thi phụ, mà không phải học lại toàn bộ học phần.

Thi lại chỉ áp dụng cho điểm thi kết thúc học phần; điểm quá trình được giữ nguyên và cộng vào điểm thi lại theo tỷ trọng đã công bố trong đề cương học phần.

Điều 5. Thời gian và lệ phí thi lại

- Kỳ thi phụ (thi lại) được tổ chức 2–3 tuần sau khi công bố điểm thi chính thức của học kỳ, theo lịch do Phòng Quản lý Đào tạo thông báo;
- Sinh viên đăng ký thi lại trên hệ thống Cổng thông tin sinh viên trong vòng 05 ngày làm việc kể từ ngày công bố điểm;
- Lệ phí thi lại: 150.000 đ/học phần, nộp qua cổng thanh toán học phí trực tuyến trước khi thi.

Điều 6. Điểm sau khi thi lại

Điểm học phần sau thi lại được tính lại theo công thức đã công bố (điểm quá trình + điểm thi lại) và là điểm chính thức cuối cùng của học phần, thay thế cho điểm thi lần đầu, kể cả trong trường hợp điểm thi lại thấp hơn điểm thi lần đầu. Điểm học phần sau thi lại tối đa được công nhận là điểm C (2.0/4.0), không phụ thuộc vào điểm số thực tế đạt được.

Sinh viên chỉ được thi lại tối đa 01 lần cho mỗi học phần. Nếu vẫn không đạt (dưới điểm D) sau khi thi lại, sinh viên phải đăng ký học lại học phần đó theo Chương III.

Điều 7. Vắng thi lại

Sinh viên vắng thi lại không có lý do chính đáng bị tính điểm 0 cho lần thi lại và phải đăng ký học lại học phần ở học kỳ tiếp theo. Trường hợp có lý do chính đáng (ốm đau có xác nhận y tế, sự kiện bất khả kháng), sinh viên nộp đơn xin bảo lưu kết quả thi lại tại Phòng Quản lý Đào tạo trong vòng 03 ngày làm việc kể từ ngày thi.

Chương III. QUY ĐỊNH VỀ HỌC LẠI

Điều 8. Đối tượng phải học lại

Sinh viên phải đăng ký học lại một học phần khi thuộc một trong các trường hợp sau:

• Điểm học phần (sau khi đã thi lại, nếu có) vẫn dưới điểm D (dưới 4.0/10 hoặc dưới 1.0/4.0);

• Không đủ điều kiện dự thi theo Điều 2 (nghỉ học quá 20% số tiết, hoặc không hoàn thành bài tập/tiểu luận bắt buộc);

• Học phần bắt buộc thuộc chương trình đào tạo mà sinh viên muốn cải thiện điểm để nâng điểm trung bình tích lũy (học cải thiện — không bắt buộc).

Điều 9. Hình thức và thủ tục đăng ký học lại

Sinh viên đăng ký học lại cùng đợt đăng ký học phần đầu học kỳ, học chung với lớp học phần đang mở của khóa sau hoặc lớp học phần riêng nếu số lượng đăng ký đủ điều kiện mở lớp (tối thiểu 20 sinh viên). Sinh viên học lại phải tham dự đầy đủ quy trình như sinh viên học lần đầu: điểm danh, làm bài kiểm tra, thi kết thúc học phần — không được miễn trừ bất kỳ yêu cầu nào.

Điều 10. Học phí học lại

Học phí học lại được tính theo số tín chỉ của học phần, theo đơn giá tín chỉ hiện hành tại thời điểm đăng ký học lại (có thể khác với đơn giá của năm học trước). Sinh viên không được giảm trừ học phí học lại, kể cả trong trường hợp học phần đó nằm trong diện được miễn giảm học phí theo ngành đào tạo.

Điều 11. Điểm sau khi học lại

Điểm học phần sau khi học lại thay thế hoàn toàn điểm cũ trong bảng điểm chính thức và được sử dụng để tính điểm trung bình tích lũy. Điểm học lần trước vẫn được lưu trong hệ thống quản lý học vụ với ký hiệu "đã học lại" nhưng không tính vào điểm trung bình tích lũy.

Điều 12. Giới hạn số lần học lại

Mỗi học phần được học lại tối đa 02 lần (tổng cộng 03 lần học học phần đó, kể cả lần học đầu tiên). Sinh viên không đạt học phần bắt buộc sau 03 lần học sẽ được chuyển sang diện cảnh báo học vụ và xử lý theo Quy chế đào tạo hiện hành của Nhà trường; trường hợp học phần đó là điều kiện tiên quyết để tốt nghiệp, sinh viên có thể được xem xét chuyển đổi sang học phần thay thế tương đương theo đề xuất của Khoa/Trường chuyên môn.

Chương IV. XỬ LÝ VI PHẠM QUY CHẾ THI

Điều 13. Các hình thức vi phạm và mức xử lý

Hành vi vi phạm	Hình thức xử lý
Mang tài liệu không được phép vào phòng thi (chưa sử dụng)	Khiển trách, trừ 25% điểm bài thi
Sử dụng tài liệu hoặc trao đổi bài trong khi thi	Đình chỉ thi, nhận điểm 0 học phần

Nhờ người thi hộ hoặc thi hộ người khác	Đình chỉ học tập 01 học kỳ, hủy kết quả các học phầ
Gây rối, hành hung giám thị trong phòng thi	Buộc thôi học

Quyết định xử lý vi phạm quy chế thi do Hội đồng thi học kỳ xem xét, dựa trên biên bản của giám thị phòng thi và ý kiến giải trình của sinh viên (nếu có). Sinh viên có quyền khiếu nại quyết định xử lý trong vòng 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận thông báo, gửi đơn về Phòng Quản lý Đào tạo.

Điều 14. Điều khoản thi hành

Quy định này áp dụng từ năm học 2026 – 2027 cho sinh viên đại học hệ chính quy của Trường Đại học Bách Việt. Các trường hợp chưa được quy định cụ thể trong văn bản này sẽ do Hiệu trưởng xem xét, quyết định trên cơ sở đề xuất của Phòng Quản lý Đào tạo và Hội đồng Khoa học – Đào tạo.

Tài liệu này là văn bản mẫu phục vụ mục đích trình diễn (demo) hệ thống trợ lý ảo của Sonant cho Trường Đại học Bách Việt — một cơ sở giáo dục hư cấu. Nội dung không phản ánh quy định của bất kỳ trường đại học thực tế nào.